

燃气泄漏的应急处理预案

一、目的

通过建立本应急预案，确保物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件时，能迅速、有效地制止并处理，保护业户的人身及财产安全。

二、范围

适用于物业区域内发生设备设施故障等紧急突发事件的应急处理。

三、职责

（一）物业服务中心经理和工程主管负责设备设施故障等紧急突发事件处理的现场指挥和督导；

（二）工程主管、领班及工程专业人员根据本预案坚守岗位，各尽职责，进行紧急突发事件的现场处理；

（三）物业服务中心其他人员应听从上级领导的调遣，积极参与紧急突发事件的应对处理。

四、处理预案

（一）当监控室或物业服务中心接获泄漏气体报告或察觉异味时，应立即通知巡逻秩序维护员前往现场查看；

（二）秩序维护员抵达现场前应关闭对讲机和随身携带的手机，到达现场后，切勿按动门铃或触动任何电器及灯具开关；

（三）如确认为燃气泄漏，应立即打开泄漏区域门窗，形成通风对流，降低泄漏出的燃气浓度；在开窗通风的同时，不要开关电器，如开灯、开排气扇、开油烟机和打电话（不论是座机还是手机）等，以免产生电火花和电弧，引燃可燃气体；

（四）随后远离泄漏区域，到达安全区域后，立即用电话或对讲机将燃气泄漏区域和泄漏情况向物业服务中心经理和工程主管报告；

（五）报告完毕后，立即回到燃气泄漏区域，并通知周边所有人员离开，并阻止任何人进入现场；

（六）维修人员到达现场后，应使用燃气检测仪或用肥皂水，迅速查明泄漏点，

关闭漏气点前的阀门，立即采取有效措施抢修；

（七）抢修期间，秩序维护员协助做好现场巡视检查和秩序维护，不准开闭电器、照明设备，不得点火、吸烟、拨打电话等，严禁一切火种，限制无关人员进入；

（八）如发现泄漏燃气未能受控或扩散面积广泛，应立即远离现场，并电话报警通知燃气公司；

（九）在燃气公司维修人员到达前，物业服务中心有关人员要注意保护现场，并做好人员疏散等配合工作和对业户的解释工作；

（十）工程主管跟进事件的处理，并将事件处理过程填写《紧急突发事件处理报告》，经物业服务中心经理批准后及时上报公司相关领导及工程部。